



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК КАСЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

интернет-версия: <http://www.kasli-sobr-dep.eps74.ru/>

№ 307 - 15 мая 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Постановление Администрации Каслинского муниципального района Челябинской области от 07.05.2024 № 068 «О создании Комиссии по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории Каслинского муниципального района»	1
СОГЛАШЕНИЯ	4
ИЗВЕЩЕНИЯ	8

Постановление Администрации Каслинского муниципального района Челябинской области от 07.05.2024 № 068 «О создании Комиссии по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории Каслинского муниципального района»

В целях осуществления полномочий, определенных Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в соответствии с пунктом 8 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом МЧС России от 10.12.2021 № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации», методическими рекомендациями по порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденными МЧС России от 03.03.2022 № 2-4-71-11

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Создать Комиссию по обследованию жилых помещений, в целях установления фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушений условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории Каслинского муниципального района Челябинской области.
- Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по обследованию жилых помещений, в целях установления фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушений условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории Каслинского муниципального района Челябинской области (Приложение №1).
- Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Камардинова Н.К.) настоящее постановление:
 - включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;
 - разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района;
 - опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Никифорова Н.В.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Приложение 1
Утверждено
постановлением администрации
Каслинского муниципального района
от 07.05. 2024 г. № 068

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации

1. Общие положения

- Комиссия по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации (далее - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях осуществления полномочий, определенных Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
- Комиссия в своей деятельности руководствуется:
 - Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Каслинского муниципального района;
 - Приказом МЧС России от 10.12.2021 № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации»;
 - Методическими рекомендациями по порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, единовременного

пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) и единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденными Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий 03.03.2022 N 2-4-41-7-11;

4) Постановлением Правительства Челябинской области от 24.06.2022г. №370-П «О порядке и условиях осуществления единовременных денежных выплат гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

5) Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, Челябинской области регулирующие основания, порядок и условия, осуществляющие материальную помощь (единовременные денежные выплаты) гражданам пострадавшим в результате ЧС природного и техногенного характера;

6) Настоящим Положением.

3. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Каслинского муниципального района.

II. Полномочия Комиссии

4. Основными функциями Комиссии являются:

- установление факта проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - граждане) в жилых помещениях, которые попали в зону чрезвычайной ситуации на территории Каслинского муниципального района, при введении режима функционирования «Чрезвычайная ситуация»;
- установление факта нарушения условия жизнедеятельности граждан, в результате чрезвычайной ситуации;
- установление факта утраты гражданами имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

5. Работа Комиссии организуется председателем Комиссии.

Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает исполнение настоящего Положения;
- по своему усмотрению или по требованию членов Комиссии:
 - привлекает к работе Комиссии специалистов эксплуатационных, проектных и других организаций по согласованию с их руководителями;
 - обращается к гражданам, подавшим заявление о проведении обследования домовладения и находящегося в нем имущества первой необходимости, которое повреждено в результате чрезвычайной ситуации, возникшей на территории Каслинского муниципального района (далее - заявители) (приложение 1 к настоящему Положению), с целью оказания содействия Комиссии в сборе документов и иных сведений о месте их проживания в домовладении, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;
 - заслушивает на своих заседаниях представителей организаций и учреждений, граждан, подавших заявление, по вопросам, относящимся к предмету ведения Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- принимает заявления граждан;
- незамедлительно информирует членов Комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе Комиссии, о дате, месте и времени работы Комиссии по обследованию домовладения;
- уведомляет заявителя о дате прибытия Комиссии для проведения обследования домовладения. Уведомление о дате и времени прибытия Комиссии для проведения обследования осуществляется секретарем Комиссии по адресу электронной почты или телефону, указанному в заявлении или любым доступным способом;
- оформляет документы по результатам работы Комиссии;
- направляет заключения об установлении факта проживания в домовладении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности и факта утраты гражданином имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее - заключение) (приложение 3 к настоящему Положению) главе Каслинского муниципального района, либо лицу его замещающего для утверждения.

Члены Комиссии принимают участие в работе Комиссии, изучают поступающие документы, готовят по ним свои заключения, предложения, возражения, участвуют в проведении обследования домовладения.

6. Основанием для начала работы Комиссии является поступившее заявление гражданина.

Заявление подается в Комиссию по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению) с приложенными копиями документов, подтверждающими факт постоянного проживания в соответствии с перечнем, определенным приложением 2 к настоящему Положению. Копии документов должны быть надлежащего качества, читаемые, без исправлений. При поступлении документов в Комиссию проводится сверка копий с оригиналами документов, проставляется заверительная запись.

7. Заявление в течение двух рабочих дней со дня поступления в Комиссию включается в график работы для установления факта постоянного проживания, утраты имущества первой необходимости и нарушения условий жизнедеятельности.

8. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления:

- рассматривает документы (сведения) заявителя, подтверждающие факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации;
- в случае недостаточности предоставленных сведений, запрашивает необходимые документы у заявителя;

При непредставлении заявителем в установленный срок необходимых документов (сведений), факт проживания не может быть установлен, заявление не рассматривается, о чем заявитель уведомляется в письменной форме;

3) запрашивает сведения от федеральных и региональных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их структурных подразделений, должностных лиц организаций и учреждений с целью

уточнения документов (сведений), представленных гражданами в целях подтверждения факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

9. Обследование жилого помещения по адресу, указанному в заявлении, проводится в установленные сроки по месту расположения жилого помещения. Результаты обследования оформляются соответствующими актами.

Обследование жилого помещения может быть проведено Комиссией и до поступления заявления в администрацию района на основании муниципального правового акта, определяющего территорию, попавшую в зону чрезвычайной ситуации.

10. Уведомление заявителя о дате прибытия Комиссии для проведения обследования осуществляется секретарем комиссии по телефону, указанному в заявлении.

11. При отсутствии возможности доступа Комиссии в жилое помещение по адресу, указанному в заявлении, для проведения обследования (в том числе по причине отсутствия заявителя на момент работы Комиссии), данный факт фиксируется в заключении Комиссии с указанием даты, времени и фактов, которые послужили препятствием к проведению обследования с указанием даты уведомления заявителя. Комиссией составляется заключение (в 1 экземпляре) о невозможности обследования жилого помещения, при необходимости заверенная копия которого предоставляется заявителю в течение пяти рабочих дней.

12. В случае, если обследование не проведено по уважительной причине, решением комиссии назначается дата повторного обследования жилого помещения. Заявитель о повторной дате проведения обследования Комиссии уведомляется секретарем комиссии по телефону, указанному в заявлении.

13. Если обследование провести не представляется возможным по причинам, указанным в пункте 11 настоящего Положения, заявителю не может быть назначена выплата единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи по следующим основаниям:

1) факт проживания заявителя в жилом помещении, указанном в заявлении, комиссией не установлен;

2) факт нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации комиссией не установлен;

3) факт утраты имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации комиссией не установлен.

14. После проведения обследования жилого помещения (с фиксацией фото и видео материалов) и на основании полученных сведений, указанных в пункте 8 настоящего Положения, актов обследования комиссия проводит анализ на предмет установления фактов, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

15. Комиссия анализирует полученные сведения и на основании собранных и представленных документов и материалов готовит заключение, которое определяет (устанавливает):

1) факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, по каждому лицу, указанному в заявлении;

2) нарушения условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации (приложение 3 к Положению);

3) факт утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (приложение 3 к Положению).

16. Заключение комиссии подписывается всеми членами комиссии. При этом количество членов комиссии, подписывающих заключение комиссии, не может быть менее 2/3 ее состава.

17. Заключение комиссии составляется в одном экземпляре, утверждается Председателем комиссии, либо лицом его замещающим, с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью. Копия заключения комиссии представляется заявителю по требованию.

18. В случае приостановления работы комиссии на основании акта, принятого органом местного самоуправления, в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, препятствующих установлению фактов, указанных в пункте 4 настоящего положения, дата обследования назначается после возобновления ее работы.

III. Критерии установления факта проживания граждан в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации

19. Факт проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, которые попали в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима функционирования («чрезвычайная ситуация») устанавливается решением Комиссии на основании следующих критериев:

1) гражданин зарегистрирован по месту жительства в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима функционирования («чрезвычайная ситуация»);

2) имеется договор аренды жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

3) имеется договор социального найма жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

4) имеются справки с места работы или учебы, справки медицинских организаций;

5) имеются документы, подтверждающие оказание медицинских, образовательных, социальных услуг и услуг почтовой связи;

6) иные сведения, которые могут быть предоставлены гражданином в инициативном порядке, получение которых не потребует от заявителя обращения за получением государственных (муниципальных) услуг, услуг организаций.

Факт проживания детей в возрасте до 14 лет в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением Комиссии, если установлен факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, хотя бы одного из родителей (усыновителей, опекунов), с которым проживает ребенок.

IV. Критерии установления фактов нарушения условий жизнедеятельности

20. На основании приказа МЧС России от 30.12.2011 № 795 «Об утверждении Порядка установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт» (далее - приказ № 795) факт нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации устанавливается комиссией исходя из следующих критериев:

1) невозможность проживания граждан в жилых помещениях;

2) невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены;

3) нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия граждан.

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания граждан в жилых помещениях.

21. Критерий невозможности проживания граждан в жилых помещениях оценивается по следующим показателям состояния жилого помещения, характеризующим возможность или невозможность проживания в нем:

1) состояние здания (помещения);

2) состояние инженерной инфраструктуры здания (помещения) (теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения);

3) возможность использования лифта.

Состояние здания (помещения) определяется визуально и (или) инструментально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации поврежден или частично разрушен:

1) хотя бы один из следующих конструктивных элементов здания: фундамент, стены, перегородки, перекрытия, полы, крыша;

2) тепловой контур здания (помещения): окна и двери, печное отопление;

3) электрооборудование.

Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено теплоснабжение и (или) водоснабжение и (или) электроснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Возможность использования лифта определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток невозможно использование всех лифтов в здании на этажах выше шестого включительно при наличии иных фактов нарушений условий жизнедеятельности.

22. Критерий невозможности осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены, оценивается путем:

а) определения наличия и состава общественного транспорта в районе проживания гражданина;

б) определения возможности функционирования общественного транспорта, осуществляемого до чрезвычайной ситуации.

Невозможность осуществления транспортного сообщения констатируется, при наличии абсолютной невозможности функционирования общественного и (или) личного транспорта между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены.

23. Критерий нарушения санитарно-эпидемиологического благополучия граждан оценивается инструментально уполномоченными организациями. Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина констатируется, если в районе его проживания в результате чрезвычайной ситуации произошло загрязнение атмосферного воздуха, воды, почвы загрязняющими веществами, превышающее предельно допустимые концентрации.

V. Критерии установления фактов утраты имущества первой необходимости

24. Под имуществом первой необходимости понимается установленный минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

а) предметы для хранения и приготовления пищи - холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;

б) предметы мебели для приема пищи - стол и стул (табуретка);

в) предметы мебели для сна - кровать (диван);

г) предметы средств информирования граждан - телевизор (радио);

д) предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) - насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел (переносная печь), иные печи, работающие на различных видах топлива.

25. Факт утраты имущества первой необходимости устанавливается решением Комиссии исходя из следующих критериев:

а) частичная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

б) полная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости, указанных в пункте 24 настоящего Положения, в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

26. При определении степени утраты имущества первой необходимости учитываются утрата предметов имущества первой необходимости каждой категории однократно.

Приложение 1 к Положению

Председателю Комиссии по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты или имущества в результате чрезвычайной ситуации, возникшей на территории Каслинского муниципального района

от _____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ проживающей (го) по адресу:

_____ (почтовый адрес)

тел. _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести обследование здания (жилого помещения), пострадавшего _____ в результате возникновения чрезвычайной ситуации на территории _____

(дата) Каслинского муниципального района и находящегося в зоне чрезвычайной ситуации, в котором проживаю я _____

(фамилия, имя, отчество заявителя, дата рождения, гражданство, паспортные данные, адрес регистрации _____

_____ по месту жительства (пребывания) _____

и следующие граждане, проживающие (пребывающие) в указанном жилом помещении: _____ (проживающие (пребывающие) в указанном жилом помещении на момент чрезвычайной ситуации: степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения, гражданство, данные _____

_____ документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации по месту жительства _____

_____ (пребывания) _____

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих факт постоянного проживания

1. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина (временное удостоверение, выдаваемое на период замены паспорта).
2. Копия свидетельства о рождении ребенка.
3. Справка с места жительства.
4. Справка с места учебы.

Приложение 3
к Положению

Председателю Комиссии по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации, возникшей на территории Каслинского муниципального района

_____ (подпись, Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

_____ (реквизиты нормативного правового акта)

_____ об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия в составе:

председатель комиссии: _____

члены комиссии: _____

_____ провела _____ обследование условий жизнедеятельности заявителя:
(дата)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

адрес места жительства: _____

Факт проживания _____

(Ф.И.О. заявителя, Ф.И.О. проживающих совместно с заявителем: _____

_____ степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения)

в жилом помещении не установлен.

Факт проживания _____

(Ф.И.О. заявителя, Ф.И.О. проживающих совместно с заявителем: _____

_____ степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения)

в жилом помещении установлен на основании _____

_____ (основания с указанием реквизитов документов (договор аренды или социального найма

_____ жилого помещения, решение суда и др.)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности: _____

Характер нарушения условий жизнедеятельности:

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние (заполняется и (или) нужно подчеркивается)
Невозможность проживания заявителя в жилом помещении (месте проживания):	1) здание (жилое помещение):	
	фундамент	поврежден (разрушен на _____ %) / не поврежден
	стены	повреждены (разрушены на _____ %) / не повреждены
	перегородки	повреждены (разрушены на _____ %) / не повреждены
	перегородки	повреждены (разрушены на _____ %) / не повреждены
	перекрытия	повреждены (разрушены на _____ %) / не повреждены
	полы	повреждены (разрушены на _____ %) / не повреждены
	крыша	повреждена (разрушена на _____ %) / не повреждена
	окна и двери	повреждены (разрушены на _____ %) / не повреждены
	отделочные работы	повреждены (разрушены на _____ %) / не повреждены
	печное отопление	повреждено (разрушено на _____ %) / не повреждено
	электрооборудование	повреждено (разрушено на _____ %) / не повреждено
	прочие	поврежден (разрушен на _____ %) / не поврежден
	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	нарушено / не нарушено

	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	нарушено / не нарушено
	4) электроснабжение здания (жилого помещения)	нарушено / не нарушено
	5) возможность использования лифта	возможно / невозможно
Невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания заявителя и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены:	1) наличие и состав общественного транспорта в районе проживания заявителя	доступно / недоступно
	2) функционирование общественного транспорта от ближайшего к заявителю остановочного пункта	возможно / невозможно
	3) использование личного транспорта	возможно / невозможно
Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия заявителя		нарушено / не нарушено

Факт нарушения условий жизнедеятельности _____ (Ф.И.О. заявителя,

_____ Ф.И.О. проживающих совместно с заявителем:

_____ степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения)

в результате чрезвычайной ситуации установлен / не установлен.
(нужное подчеркнуть)

Список поврежденного (утраченного) имущества первой необходимости:

Имущество первой необходимости	Утрачено (ДА или НЕТ)	Примечание
Предметы для хранения и приготовления пищи:		
холодильник		
газовая плита (электроплита)		
шкаф для посуды		
Предметы мебели для приема пищи:		
стол		
стул (табуретка)		
Предметы мебели для сна:		
кровать (диван)		
Предметы средств информирования граждан:		
телевизор (радио)		
Предметы средств водоснабжения и отопления (заполняется в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления):		
насос для подачи воды (при наличии)		
водонагреватель (при наличии)		
котел отопительный (переносная печь) (при наличии)		

Факт полной / частичной утраты имущества первой необходимости _____ (нужное подчеркнуть)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

в результате чрезвычайной ситуации установлен / не установлен.
(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии: _____

_____ (должность, подпись, инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____

_____ (должность, подпись, инициалы, фамилия)

_____ (должность, подпись, инициалы, фамилия)

_____ (должность, подпись, инициалы, фамилия)

_____ (должность, подпись, инициалы, фамилия)

_____ (должность, подпись, инициалы, фамилия)

С заключением комиссии ознакомлен:

Заявитель _____ (подпись, инициалы, фамилия)

СОГЛАШЕНИЕ № 1
между администрацией Каслинского муниципального района и администрацией Воздвиженского сельского поселения о передаче осуществления части полномочий в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации

г. Касли

«07»05.2024 года

Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Район», от имени которого действует Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района в лице заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца Вячеслава Владимировича, действующего на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 05.12.2022 №748-р «Об уполномоченных должностных лицах на подписание соглашений о передаче (приеме) осуществления части полномочий, заключаемых между администрацией Каслинского муниципального района и администрациями городских и сельских поселений Каслинского муниципального района», с одной стороны, и Администрация Воздвиженского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы Воздвиженского сельского поселения Абаимова Владимира Александровича, действующего на основании Устава Воздвиженского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности («Сторона»), руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 26.05.2022 №253 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Каслинского муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения», заключили настоящее соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципального района в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – Соглашение) о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1. Предметом настоящего Соглашения является передача «Поселению», входящему в состав Каслинского муниципального района, «Районом», осуществления части полномочий, предусмотренных пунктом 5 частью 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения «Район» передает, а «Поселение» принимает на себя осуществление части полномочий в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, включающее в себя следующее:

Номер полномочия	Содержание полномочия
1.	утверждение перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, перечня автомобильных дорог не общего пользования местного значения
2.	информационное обеспечение пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения
3.	содержание автомобильных дорог местного значения, в части контроля за производством работ
4.	ремонт автомобильных дорог местного значения в части контроля за производством работ

3. За рамками полномочий, переданных по настоящему Соглашению, «Район» осуществляет все права и обязанности, предусмотренные статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4. «Район» имеет право:

- 1) осуществлять контроль за исполнением переданных по настоящему соглашению «Поселением» полномочий;
- 2) требовать надлежащего исполнения переданных полномочий;
- 3) выдавать обоснованные письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами «Поселения» переданных полномочий, обязательные для исполнения;
- 4) передавать «Поселению» по договорам безвозмездного пользования имущество, необходимое для реализации переданных полномочий.
5. «Район» обязан:
 - 1) Предоставить по запросу «Поселения» документы, необходимые для реализации переданных полномочий, в указанный в запросе срок.
 - 2) предоставлять сведения (информацию), необходимые для осуществления переданных полномочий, в указанный в запросе срок.
 - 3) своевременно перечислить финансовые средства на реализацию полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

6. «Поселение» обязано:

- 1) обеспечить исполнение переданных «Районом» по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с действующим законодательством, в пределах выделенных на эти цели финансовых средств;
- 2) представить «Району» отчет исполнения переданных по настоящему соглашению полномочий и отчет о целевом использовании иных межбюджетных трансфертов;
- 3) исполнять письменные предписания по устранению выявленных

нарушений требований законодательства Российской Федерации по вопросам осуществления переданных полномочий (в случае необходимости, если такие имеются).

7. «Поселение» имеет право:

- 1) дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета депутатов сельского поселения Каслинского муниципального района;
- 2) запрашивать у «Района» дополнительные документы и информацию (сведения), необходимые для реализации переданных полномочий.
- 3) требовать своевременного перечисления финансовых средств на реализацию полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

III. ФИНАНСИРОВАНИЕ

8. Полномочия, передаваемые Администрации поселения в соответствии с условиями настоящего Соглашения, осуществляет Администрация поселения в пределах и за счет средств, выделенных из бюджета Каслинского муниципального района в виде иных межбюджетных трансфертов бюджету Воздвиженского сельского поселения.

9. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Собрания депутатов КМР о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, доведенных Управлению строительства и инфраструктуры АКМР, как получателю средств бюджета района, по кодам классификации расходов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в настоящем Соглашении.

10. Общий объем средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, составляет 566 735 (пятьсот шестьдесят шесть тысяч семьсот тридцать пять) рублей 94 копейки, в соответствии с перечнем мероприятий необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям, (приложение 1 к настоящему Соглашению), являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

11. Перечисление иных межбюджетных осуществляется в сроки, установленные в перечне мероприятий, необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям.

12. В соответствии с ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для осуществления переданных, в соответствии с настоящим соглашением, полномочий, «Поселение» имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Советом депутатов Воздвиженского сельского поселения.

13. Формирование, перечисление и учет средств на реализацию полномочий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

IV. СРОК И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ

14. «Поселение» не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, направляет «Району» отчет о достигнутых результатах по переданным полномочиям за истекший финансовый год, по форме согласно приложению №2 к настоящему Соглашению.

15. Контроль за целевым использованием межбюджетных трансфертов осуществляется на основании отчетов, предоставляемых «Поселением» «Району» ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению №3 к настоящему Соглашению.

16. Межбюджетные трансферты в случае их не целевого использования подлежат возврату в бюджет «Района» в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

17. Стороны несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения.

18. Сторона освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренного Соглашением, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

VI. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И СРОК ПЕРЕДАЧИ ПОЛНОМОЧИЙ

19. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до 31 декабря 2024 года включительно.

20. Передача полномочий осуществляется на срок с «1» января 2024 г. по «31» декабря 2024г.

VII. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

21. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

- 1) по соглашению сторон;
- 2) в одностороннем порядке в случае:
 - изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Челябинской области;
 - неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим соглашением;
 - если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

22. Уведомление о расторжении настоящего соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Соглашения, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением соглашения.

23. Соглашение считается расторгнутым в одностороннем порядке по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления о расторжении настоящего Соглашения.

24. Соглашение считается расторгнутым по соглашению сторон с момента официального опубликования соглашения о расторжении соглашения о передаче осуществления части полномочий.

VIII. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В СОГЛАШЕНИЕ

25. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется на основании подписанного сторонами дополнительного соглашения к Соглашению.

26. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение может быть в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Челябинской области;
- обоюдного согласия сторон на изменения условий соглашения или дополнения новыми условиями настоящего соглашения.

27. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они имеют ссылку на настоящее Соглашение, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон, а так же опубликованы в соответствии с правовыми актами Каслинского муниципального района.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

(с точностью до второго десятичного знака после запятой)

28. По вопросам, не урегулированным настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

29. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются между Сторонами путем переговоров.

30. Предусмотрен претензионный порядок разрешения споров. Срок рассмотрения и ответа на претензию составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения претензии. Если стороны не приходят к соглашению, то спорные вопросы решаются в установленном судебном порядке.

31. Настоящее соглашение оформлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

32. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения является:

- Приложение № 1 «Перечень мероприятий необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям»;

- Приложение № 2 «Отчет о достигнутых результатах по переданным полномочиям за истекший финансовый год»

- Приложение №3 «Отчет о целевом использовании иных межбюджетных трансфертов».

Х. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА	АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ
Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	Администрация Воздвиженского сельского поселения
456830, Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, 55 телефон/факс (8-351-49) 2-25-48 E-mail: kmr.gkh@mail.ru ИНН 7459003601 КПП 745901001 ОКТМО 75626000 БИК 017501500 УФК по Челябинской области (Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района, л/с 0316760650Б) Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ //УФК по Челябинской области г. Челябинск Единый казначейский счет 40102810645370000062 Казначейский счет 03231643756260006900 Код администратора расходов (КБК) 676 0409 5400316220540	Адрес: 456850 Челябинская область, Каслинский район, п. Воздвиженка, ул. Мира д.49А телефон/факс (8-351-49) 2-70-43 E-mail: vsp74.adm@yandex.ru ИНН 7409000718 КПП 745901001 ОКТМО 7562642 ОКПО 04268067 Единый казначейский счет 03100643000000016900 р/с 40102810645370000062 Отделение Челябинск банка России// УФК по Челябинской области г.Челябинск БИК 017501500 Код администратора доходов (КБК) 065 2024001410 0000 150
Заместитель главы Каслинского муниципального района _____/ В.В. Горобец МП	Глава Воздвиженского сельского поселения _____/ В.А. Абаимов МП

Приложение №3 к соглашению о передаче осуществления части полномочий от «07»05.2024. № 1

Наименование показателя	Код строки	Сумма
	2	3
Остаток ИМБТ на начало текущего года, всего	010	
из них: подлежи возврату в бюджет поселения	011	
Объем ИМБТ, подлежащей предоставлению в текущем финансовом году	020	
Предусмотрено бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях которых предоставляется ИМБТ, на текущий финансовый год, всего	030	
Поступило средств ИМБТ	040	
Кассовые расходы на отчетную дату, всего	050	
из них: в объеме финансирования из бюджета поселения	051	
Восстановлено средств, подлежащих возврату в бюджет поселения, всего	060	
в том числе использованных в текущем году, всего	061	
из них: не по целевому назначению	062	
использованных в предшествующие годы, всего	063	
из них: не по целевому назначению	064	
Возвращено (взыскано) в бюджет поселения, всего	070	
в том числе остаток средств ИМБТ на начало текущего финансового года (стр.11)	071	
восстановленных средств, подлежащих перечислению в бюджет поселения (стр.60), всего	072	
из них: использованных в текущем году, включая использованных не по целевому назначению	073	
использованных в предшествующие годы, включая использованных не по целевому назначению	074	
Остаток средств ИМБТ на конец отчетного периода (года) (стр.10+стр.40-стр.50+стр.60-стр.70), всего	080	
из них: подлежат возврату в бюджет поселения	081	

Руководитель (уполномоченное _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата) _____ (лицо))

Исполнитель (уполномоченное _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата) _____ (лицо)) _____ (телефон)

Отчет о расходах иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых на осуществление организации передаваемых полномочий

Коды

На 1 _____ 20__ г. _____ дата
 Наименование уполномоченного органа местного самоуправления _____ по ОКПО
 Глава по БК
 Наименование местного бюджета _____ по ОКТМО
 по ОКПО
 Наименование ГРБС _____ Глава по БК

Периодичность: _____ ежемесячная
 Единица измерения: _____ рубль _____ по ОКЕИ _____ 383

Приложение 1 к соглашению от «07»05.2024 № 1

Перечень мероприятий, необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям

Воздвиженское сельское поселение

№ п/п	Направление расходов		планируемый результат по переданным полномочиям	Срок перечисления средств	Сумма, руб
	Наименование мероприятия	код по БК расходов			
	1	2	3	4	5
1.	Обустройство грунтовой дороги в п. Воздвиженка, ул. Северная	676 0409 5400316220 540	Приведение дорог в нормативное состояние	по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Администрацией поселения отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ	566 735,94
	ВСЕГО:				566 735,94

Заместитель главы Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

Глава Воздвиженского сельского поселения

В.А.Абаимов

ОТЧЕТ
о достигнутых результатах по переданным полномочиям из бюджета Каслинского муниципального района бюджету сельского поселения,
в соответствии с п.4 статьи 15 Федерального закона №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Направление расходов	наименование направления	код по БК расходов	планируемый результат по переданным полномочиям	Единица измерения	Плановые значения	Размер МБТ направляемый на выполнение полномочий	Фактически достигнутый результат по переданным полномочиям		Объем обязательств, принятых в целях достижения выполнения переданных полномочий		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр.6-гр.10)
							На отчетную дату	*Отклонение от планового значения	обязательства	денежные обязательства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
					Всего						

* причины отклонения указываются по форме и формату согласованному с ГРБС

СОГЛАШЕНИЕ №1
между администрацией Каслинского муниципального района и администрации Огневского сельского поселения о передаче осуществления части полномочий в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации

г. Касли «07»05.2024 года
Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Район», от имени которого действует Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района в лице заместителя главы администрации Каслинского муниципального района Горобца Вячеслава Владимировича, действующего на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 05.12.2022 №748-р «Об уполномоченных должностных лицах на подписание соглашений о передаче (приеме) осуществления части полномочий, заключаемых между администрацией Каслинского муниципального района и администрациями городских и сельских поселений Каслинского муниципального района», с одной стороны, и

Администрация Огневского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы Огневского сельского поселения Дорогина Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава Огневского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона»,

руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 26.05.2022 №253 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Каслинского муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения», заключили настоящее соглашение о передаче осуществления части полномочий муниципального района в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – Соглашение) о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1. Предметом настоящего Соглашения является передача «Поселению», входящему в состав Каслинского муниципального района, «Районом», осуществления части полномочий, предусмотренных пунктом 5 частью 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в том числе:

а) выступать в качестве Муниципального заказчика при проведении закупок (аукциона) на выполнение работ (оказание услуг) для муниципальных нужд, в том числе, с Заказчиком-застройщиком, при заключении муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) для муниципальных нужд;

б) подписывать все необходимые документы от имени муниципального заказчика по муниципальным контрактам, в том числе, акты выполненных работ (КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), акты оказанных услуг;

в) осуществлять в качестве Муниципального заказчика финансирование выполняемых работ в пределах и за счет средств, поступивших из бюджета Каслинского муниципального района в виде иных межбюджетных трансфертов.

2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения «Район» передаёт, а «Поселение» принимает на себя осуществление части полномочий в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также:

а) выступать в качестве Муниципального заказчика при проведении закупок (аукциона) на выполнение работ (оказание услуг) для муниципальных нужд, в том числе, с Заказчиком-застройщиком, при заключении муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) для муниципальных нужд;

б) подписывать все необходимые документы от имени муниципального заказчика по муниципальным контрактам, в том числе, акты выполненных работ (КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), акты оказанных услуг;

в) осуществлять в качестве Муниципального заказчика финансирование выполняемых работ в пределах и за счет средств, поступивших из бюджета Каслинского муниципального района в виде иных межбюджетных трансфертов;

г) осуществлять иные полномочия в области использования

автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, включающее в себя следующее:

Номер полномочия	Содержание полномочия
1.	утверждение перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, перечня автомобильных дорог не общего пользования местного значения
2.	информационное обеспечение пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения
3.	содержание автомобильных дорог местного значения, в части контроля за производством работ
4.	ремонт автомобильных дорог местного значения в части контроля за производством работ

3. За рамками полномочий, переданных по настоящему Соглашению, «Район» осуществляет все права и обязанности, предусмотренные статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4. «Район» имеет право:

- 1) осуществлять контроль за исполнением переданных по настоящему соглашению «Поселением» полномочий;
- 2) требовать надлежащего исполнения переданных полномочий;
- 3) выдавать обоснованные письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами «Поселения» переданных полномочий, обязательные для исполнения;
- 4) передавать «Поселению» по договорам безвозмездного пользования имущество, необходимое для реализации переданных полномочий.

5. «Район» обязан:

- 1) Предоставить по запросу «Поселения» документы, необходимые для реализации переданных полномочий, в указанный в запросе срок.
 - 2) предоставлять сведения (информацию), необходимые для осуществления переданных полномочий, в указанный в запросе срок.
 - 3) своевременно перечислить финансовые средства на реализацию полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.
6. «Поселение» обязано:
- 1) обеспечить исполнение переданных «Районом» по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с действующим законодательством, в пределах выделенных на эти цели финансовых средств;
 - 2) представить «Району» отчет исполнения переданных по настоящему соглашению полномочий и отчет о целевом использовании иных межбюджетных трансфертов;
 - 3) исполнять письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации по вопросам осуществления переданных полномочий (в случае необходимости, если такие имеются).

7. «Поселение» имеет право:

- 1) дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета депутатов сельского поселения Каслинского муниципального района;
- 2) запрашивать у «Района» дополнительные документы и информацию (сведения), необходимые для реализации переданных полномочий.
- 3) требовать своевременного перечисления финансовых средств на реализацию полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

III. ФИНАНСИРОВАНИЕ

8. Полномочия, передаваемые Администрации поселения в соответствии с условиями настоящего Соглашения, осуществляются Администрацией поселения в пределах и за счет средств, выделенных из бюджета Каслинского муниципального района в виде иных межбюджетных трансфертов бюджету Огневского сельского поселения.

9. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Собрания депутатов КМР о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, доведенного Управлению строительства и инфраструктуры АКМР, как получателю средств бюджета района, по кодам классификации расходов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в настоящем Соглашении.

10. Общий объем средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, составляет 636 358 (шестьсот тридцать шесть тысяч триста пятьдесят восемь) рублей 09 копеек, в соответствии с перечнем мероприятий необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям, (приложение 1 к настоящему Соглашению), являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

11. Перечисление иных межбюджетных осуществляется в сроки, установленные в перечне мероприятий, необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям.

12. В соответствии с ч. 4 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для осуществления переданных, в соответствии с настоящим соглашением, полномочий, «Поселение» имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке,

предусмотренных решениями Советом депутатов Огневского сельского поселения.

13. Формирование, перечисление и учет средств на реализацию полномочий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

IV. СРОК И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ

14. «Поселение» не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, направляет «Району» отчет о достигнутых результатах по переданным полномочиям за истекший финансовый год, по форме согласно приложению №2 к настоящему Соглашению.

15. Контроль за целевым использованием межбюджетных трансфертов осуществляется на основании отчетов, предоставляемых «Поселением» «Району» ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению №3 к настоящему Соглашению.

16. Межбюджетные трансферты в случае их не целевого использования подлежат возврату в бюджет «Района» в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

17. Стороны несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения.

18. Сторона освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Соглашением, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

VI. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И СРОК ПЕРЕДАЧИ ПОЛНОМОЧИЙ

19. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до 31 декабря 2024 года включительно.

20. Передача полномочий осуществляется на срок с «1» января 2024 г. по «31» декабря 2024г.

VII. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

21. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

- 1) по соглашению сторон;
- 2) в одностороннем порядке в случае:
 - изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Челябинской области;
 - неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим соглашением;
 - если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

22. Уведомление о расторжении настоящего соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Соглашения, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением соглашения.

23. Соглашение считается расторгнутым в одностороннем порядке по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления о расторжении настоящего Соглашения.

24. Соглашение считается расторгнутым по соглашению сторон с момента официального опубликования соглашения о расторжении соглашения о передаче осуществления части полномочий.

VIII. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В СОГЛАШЕНИЕ

25. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется на основании подписанного сторонами дополнительного соглашения к Соглашению.

26. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение может быть в случаях:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Челябинской области;
- обоюдного согласия сторон на изменения условий соглашения или дополнения новыми условиями настоящего соглашения.

27. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они имеют ссылку на настоящее Соглашение, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон, а так же опубликованы в соответствии с правовыми актами Каслинского муниципального района.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

28. По вопросам, не урегулированным настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

29. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются между Сторонами путем переговоров.

30. Предусмотрен претензионный порядок разрешения споров. Срок рассмотрения и ответа на претензию составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения претензии. Если стороны не приходят к соглашению, то спорные вопросы решаются в установленном судебном порядке.

31. Настоящее соглашение оформлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

32. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения является:

- Приложение № 1 «Перечень мероприятий необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям»;
- Приложение № 2 «Отчет о достигнутых результатах по переданным полномочиям за истекший финансовый год»
- Приложение №3 «Отчет о целевом использовании иных межбюджетных трансфертов».

X. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА	АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ
Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	Администрация Огневского сельского поселения
456830, Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, 55 телефон/факс (8-351-49) 2-25-48 E-mail: kmr.gkh@mail.ru ИНН 7459003601 КПП 745901001 ОКТМО 75626000 БИК 017501500 УФК по Челябинской области (Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района, л/с 0316760650Б) Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ /УФК по Челябинской области г. Челябинск Единый казначейский счет 40102810645370000062 Казначейский счет 03231643756260006900 Код администратора расходов (КБК) 676 0409 5400316220 540	Адрес: 456850 Челябинская область, Каслинский район, с. Огневское, ул. Ленина д.67 телефон/факс (8-351-49) 3-55-01 E-mail: ognevskaya.sistema@mail.ru ИНН 740900228 КПП 745901001 ОКТМО 75626435 ОКПО 04268099 л/с 02693014620 Единый казначейский счет 03100643000000016900 р/с 40102810645370000062 Отделение Челябинск Банка России// УФК по Челябинской области г.Челябинск БИК 017501500 Код администратора доходов (КБК) 069 2024001410 0000 150

Заместитель главы Каслинского муниципального района _____/ В.В. Горобец МП	Глава Огневского сельского поселения _____/ Д.А.Дорогин МП
---	---

Приложение №3
к Соглашению
о передаче осуществления части полномочий
от «07»05.2024г. №1

Отчет о расходах иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых на осуществление организации передаваемых полномочий

		Коды
На 1 _____ 20__ г.		дата
Наименование уполномоченного органа местного самоуправления		по ОКПО Глава по БК
Наименование местного бюджета		по ОКТМО по ОКПО
Наименование ГРБС		Глава по БК
Периодичность:	ежемесячная	
Единица измерения:	рубль	по ОКЕИ 383

(с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Наименование показателя	Код строки	Сумма
	2	3
Остаток ИМБТ на начало текущего года, всего	010	
из них: подлежат возврату в бюджет поселения	011	
Объем ИМБТ, подлежащей предоставлению в текущем финансовом году	020	
Предусмотрено бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях которых предоставляется ИМБТ, на текущий финансовый год, всего	030	
Поступило средств ИМБТ	040	
Кассовые расходы на отчетную дату, всего	050	
из них: в объеме финансирования из бюджета поселения	051	
Восстановлено средств, подлежащих возврату в бюджет поселения, всего	060	
в том числе использованных в текущем году, всего	061	
из них: не по целевому назначению	062	
использованных в предшествующие годы, всего	063	
из них: не по целевому назначению	064	
Возвращено (взыскано) в бюджет поселения, всего	070	
в том числе остаток средств ИМБТ на начало текущего финансового года (стр.11)	071	
восстановленных средств, подлежащих перечислению в бюджет поселения (стр.60), всего	072	
из них: использованных в текущем году, включая использованных не по целевому назначению	073	
использованных в предшествующие годы, включая использованных не по целевому назначению	074	
Остаток средств ИМБТ на конец отчетного периода (года) (стр.10+стр.40-стр.50+стр.60-стр.70), всего	080	
из них: подлежат возврату в бюджет поселения	081	

Руководитель
(уполномоченное _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)
лицо)

Исполнитель
(уполномоченное _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)
лицо)
_____ (телефон)

Перечень мероприятий, необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям

Огневское сельское поселение

№ п/п	Направление расходов		планируемый результат по переданным полномочиям	Срок перечисления средств	Сумма, руб
	Наименование мероприятия	код по БК расходов			
	1	2	3	4	5
1.	Обустройство грунтовой дороги в с. Огневское ул. Ворошилова	676 0409 5400316220 540	Приведение дорог в нормативное состояние	по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Администрацией поселения отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ	636 358,09
ВСЕГО:					636 358,09

Заместитель главы Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

Глава Огневского сельского поселения

Д.А.Дорогин

Приложение №2
к Соглашению о передаче полномочий от «07»05.2024г. №1

ОТЧЕТ

о достигнутых результатах по переданным полномочиям из бюджета Каслинского муниципального района бюджету сельского поселения, в соответствии с п.4 статьи 15 Федерального закона №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Направление расходов		планируемый результат по переданным полномочиям	Единица измерения	Плановые значения	Размер МБТ направляемый на выполнение полномочий	Фактически достигнутый результат по переданным полномочиям		Объем обязательств, принятых в целях достижения выполнения переданных полномочий		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр.6-гр.10)
наименование направления	код по БК расходов					На отчетную дату	*Отклонение от планового значения	обязательства	денежные обязательства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					Всего					

* причины отклонения указываются по форме и формату согласованному с ГРБС

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района извещает о предварительном согласовании предоставления земельных участков:

- 1) Челябинская область, Каслинский район, с. Клеопин, примыкает с запада к земельному участку с кадастровым номером 74:09:0603001:438, общей площадью:1800 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);
- 2) Челябинская область, Каслинский район, п. Воздвиженка, примыкает с запада к земельному участку с кадастровым номером 74:09:0505003:204, общей площадью:1500 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);
- 3) Челябинская область, Каслинский район, в 455 на запад от земельного участка с кадастровым номером 74:09:0103001:40, площадью 2500 кв.м.; земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);
- 4) Челябинская область, Каслинский район, с. Воскресенское, в 20 метрах восточнее земельного участка с кадастровым номером 74:09:0903004:103, площадью 500 кв.м. земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);
- 5) Челябинская область, Каслинский район, п. Воздвиженка, примыкает с запада к земельному участку с кадастровым номером 74:09:0505003:71, площадью 500 кв.м. земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);
- 6) Челябинская область, Каслинский район, п. Воздвиженка, в 6 метрах с востока к земельному участку с кадастровым номером 74:09:0505003:143, площадью 1500 кв.м. земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);
- 7) Челябинская область, Каслинский район, п. Воздвиженка, в 35 метрах с востока к земельному участку с кадастровым номером 74:09:0505003:143, площадью 1500 кв.м. земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);
- 8) Челябинская область, Каслинский район, п. Воздвиженка, примыкает с востока к земельному участку с кадастровым номером 74:09:0505003:176, площадью 500 кв.м. земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);
- 9) Челябинская область, Каслинский район, с. Воскресенское, примыкает с юго-востока к земельному участку с кадастровым номером 74:09:0903002:404, площадью 916 кв.м. земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются только лично (по доверенности в случае подачи заявления

доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08.30 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29 кб. 11.

Дата начала приема заявлений: 16.05.2024

Дата окончания приема заявлений: 17.06.2024 до 13:00

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29, каб. 4 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района извещает о предварительном согласовании предоставления земельного участка

- 1) Челябинская область, Каслинский район, п. Кисегач, примыкает с южной стороны к земельному участку 74:09:0911001:237, площадь 17306 кв.м., земли населенных пунктов; виды разрешенного использования: для рыбоводства;
- 2) Челябинская область, Каслинский район, п. Кисегач, примыкает с западной стороны к земельному участку 74:09:0911001:237, площадь 23993 кв.м., земли населенных пунктов; виды разрешенного использования: для рыбоводства;

Крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка, имеют право подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды этого земельного участка.

К заявлению прилагается копия паспорта заявителя, выписка из ЕГРИП о К(Ф)Х.

Заявления подаются только лично (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08.30 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29 кб. 11.

Дата начала приема заявлений: 16.05.2024

Дата окончания приема заявлений: 17.06.2024 до 13:00

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29, каб. 4 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

«Периодический сборник «Официальный вестник Каслинского муниципального района»

Учредители: Собрание депутатов Каслинского муниципального района в лице Председателя Дятлова И.М. и Администрация Каслинского муниципального района в лице главы Каслинского муниципального района Колышева И.В.
Редактор: Ласьков Дмитрий Валерьевич
тел. 8(35149)2-15-36, 2-13-19, 2-23-47 (факс)
E-mail: sob_deputat@mail.ru

Отпечатано в типографии АО «Радий», ИНН: 7409002190, КПП: 745901001, ул. Свердлова, 83, тел. 8(35149)2-12-74.

e-mail: RadTirograf@yandex.ru

Тираж: 100 экз. Подписано в печать 14.05.2024 г.

Время подписания по графику 16:00,

фактически 16:00 Выход в свет 15.05.2024 г.

Периодический сборник распространяется **бесплатно** на территории Каслинского муниципального района